Leitfaden zur Erstellung einer Projektskizze

**Wer ist der Antragssteller?**

*Name:*

*Anschrift:*

*Telefonnummer:*

*E-Mail:*

**Wer erteilt Auskunft zum Projekt?**

*Name:*

*Anschrift:*

*Telefonnummer:*

*E-Mail:*

**Bankverbindung:**

*Name der Bank:*

*IBAN:*

*BIC:*

**Wie lautet der Projekttitel?**

*Aus dem Titel sollte der Fördergegenstand ersichtlich sein:*

**Ausgangslage:**

*Was qualifiziert Sie als Projektträger, das Projekt durchzuführen?*

*Welche Problemlage hat Sie zu der Projektidee gebracht?*

**Was soll gefördert werden?**

*Was ist Gegenstand der Förderung (Genaue Auflistung der zu fördernden Gegenstände/Personalleistungen/Sachleistungen etc.)/Wer ist Eigentümer des Grundstücks?*

*Sollen die Leistungen extern vergeben werden?*

[ ] Ja

[ ] Nein, die Leistungen werden durch eigenes Personal erbracht

**Ziele des Projektes:**

*Welche Ziele verfolgen Sie mit dem Projekt?*

**Wirkung des Projektes:**

*Welche Region profitiert von dem Projekt?*

**Ist das Projekt modellhaft?**

[ ] Ja

[ ] Nein

Wenn ja:

*Gab es ähnliche Ansätze schon einmal in Dithmarschen?/Was ist das Besondere an dem Projekt?/Ist es auf andere Regionen übertragbar?*

**Hat das Projekt eine landesweite Bedeutung?**

[ ] Ja

[ ] Nein

Begründung:

**Gibt es Kooperationspartner?**

[ ] Ja

[ ] Nein

Wenn ja:

*Wie sieht die Kooperation genau aus?/Handelt es sich um eine finanzielle Beteiligung?/Wie hoch ist die finanzielle Beteiligung?*

**Welchen Beitrag leistet das Projekt zur Entwicklung, Diversifizierung und Stärkung der regionalen Fischerei-Wirtschaftsstruktur, z.B. auch im Zusammenhang mit touristischen Angeboten und Aktivitäten?**

**Welchen Beitrag leistet das Projekt zum Erhalt und der Vermittlung des kulturellen Fischerei-Erbes in der Region?**

**Welchen Beitrag leistet das Projekt zur Förderung von modellhaften Projekten der Blauen Wirtschaft?**

**Welchen Beitrag leistet das Projekt zur Steigerung des maritimen Erlebnischarakters und/oder Neu- und Weiterentwicklung der touristischen und infrastrukturellen Angebote der Kommunen mit Bezug zur Fischerei?**

**Wie soll das Projekt umgesetzt werden?**

*Gibt es bereits Finanzierungsansätze? Gibt es alternative Finanzierungsinstrumente? Gibt es einen Zeitrahmen? Sind die personellen Kapazitäten zur Umsetzung des Projektes ausreichend?*

**In welchem Zeitraum soll das Projekt umgesetzt werden?**

*Projektstart:*

*Projektende:*

**Ist eine Baugenehmigung notwendig?**

[ ] Ja

[ ] Nein

Um die Gleichbehandlung aller Antragsteller zu gewährleisten, entscheidet der Vorstand in seinen Sitzungen nur über Anträge, die vollständig und fristgerecht beim Regionalmanagement eingereicht werden. Hierdurch entsteht jedoch kein Anspruch auf Förderung. Die Förderung ist abhängig von der Strategie- und LPLR-Richtlinien-konformität sowie von der Bewilligung durch das zuständige Landesamt für Landwirtschaft, Umwelt und ländliche Räume.

**Frist:** Die Antragsunterlagen müssen spätestens 4 Wochen vor der Sitzung des Arbeitskreises in der Geschäftsstelle der AktivRegion vorliegen.